



टोखा नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
मैजुहिटी, काठमाडौं ।



हाजिर छुटेको आवेदन

हाजिर छुटेको कर्मचारीले प्रयोग गर्ने

नाम :-

दर्जा :-

वतन :-

शाखा :-

हाजिर छुटेको मिति	ईन्ट्रि प्रकार (कुनै एकमा मात्र चिन्ह लगाउने)		कार्यालयमा उपस्थित समय	हाजिर छुट्नुको कारण
	चेक इन	चेक आउट		

सम्बन्धित कर्मचारीको दस्तखत :-	सम्बन्धित शाखाको सिफारिस :-
मिति : २०८...../...../..... .	

कर्मचारी प्रशासन शाखाले प्रयोग गर्ने

सिफारिस गर्ने	स्वीकृत गर्ने (प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत)	कैफियत
मिति :-	मिति :-	

**नोट**

- अनलाईन प्रणालीमा हाजिर छुटेको आवेदन प्रविष्टि गर्दा हाजिर छुटेको समय भनेको ठाउँमा कार्यालयमा उपस्थित समय (माथि उल्लेखित बमोजिम) नै प्रविष्टि गर्नुपर्नेछ ।
- फिल्डमा खटिने कर्मचारीको हकमा हाजिर छुटेको आवेदन प्रविष्टि गर्दा हाजिर छुटेको समय भनेको ठाउँमा फिल्डमा उपस्थित समय उल्लेख गरी फिल्डको फोटो समेत अपलोड गर्नुपर्नेछ ।