टोखा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

मैजुहिटी, काठमाडौं
बागमती प्रदेश, नेपाल

पत्र संख्या :- ०७७/०७८
चलानी नं : ९५१ . शि

विषय - नयाँ विद्यालय खोल्ने, स्थानान्तरण, स्वामित्व तथा नाम परिवर्तन गर्ने, नयाँ कक्षा तथा विषय थप गर्ने सम्बन्धी सूचना ।

सूचना प्रकाशन मिति: २०७७।०९।०२

टोखा नगरपालिका अन्तर्गतका प्रारम्भिक बालशिक्षा, पूर्व प्राथमिक कक्षा तथा कक्षा १ देखि कक्षा १२ सम्मका विद्यालय नयाँ विद्यालय खोल्न, स्थानान्तरण, स्वामित्व तथा नाम परिवर्तनगर्न वा कक्षा थप वा विषय थप गर्न अनुमति माग गर्ने सम्वन्धमा मिति २०७७ पौष मसान्तभित्र आवश्यक कागजात सहित शिक्षा, युवा तथा खेलकूद शाखामा निवेदन दिनुपर्नेछ । समय सिमाभित्र प्रक्रियामा संलग्न हुन नसकेका वा रीत नपुगी दर्ता हुन आएका वा शैक्षिक सत्रका बिचमा दिएका निवेदन उपर कारवाही नहुने व्यहोरा समेत अनुरोध छ ।

१. आवेदन फाराम (शिक्षा युवा तथा खेलकूद शाखाबाट प्राप्त गर्न सकिने छ)
२. जग्गा वा भवन भाडामा लिएको भए कम्तिमा ५ वर्षसम्मका लागि घर वा जग्गा धनीले बहालमा दिने सम्बन्धमा गरेको कबुलियतनामा पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, विद्यालयका नाममा घर जग्गा भए सोको लालपुर्जाको प्रमाणित प्रतिलिपि
३. कक्षा थपको लागि तल्लो कक्षा वा तहको अनुमति पत्रको प्रतिलिपि
४. विद्यालय सञ्चालनमा लाग्ने खर्च व्यहोर्ने स्थायी स्रोत खुलेको विद्यालयको सक्कलै पत्र
५. संस्था दर्ता / नविकरण / कक्षा अपग्रेड गर्दा लाग्ने दस्तुर तिरेको सक्कलै रसिद
६. नजिक रहेको विद्यालयको सहमति पत्र
७. गुठी अन्तर्गतको विद्यालय भए स्वीकृत भएको गुठीको विधानको प्रतिलिपि वा कम्पनी अन्तर्गत भए कम्पनी रजिष्ट्रार कार्यालयको प्रमाणपत्र, प्रबन्धपत्र तथा नियमावलीको प्रतिलिपि । संसोधन गरेको भए सो अनुसार(नयाँ विद्यालयको लागि आवश्यक नरहेको)
८. विद्यालयमा कार्यरत शिक्षक, कर्मचारीहरुको नियुक्ति पत्र, नागरिकता, योग्यताका प्रमाणपत्र, अध्यापन अनुमतिपत्रका साथै सेवा, शर्त, सुविधा सम्बन्धी विनियमावलीको प्रतिलिपि
९. संस्थापकको नागरिकता र शैक्षिक योग्यताकोप्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
१०. विद्यालयले पढाउने पाठ्यक्रम विकास केन्द्रद्वारा सूचीकृत पाठ्यपुस्तकको विवरण
११. सम्बन्धित वडा समितिको सक्कलै सिफारिश पत्र
१२. विद्यालयले विद्यार्थीसँग लिने शुल्क प्रस्ताव स्वीकृत गरिएको प्रतिलिपि
१३. छात्रवृत्ति छनोट समितिको निर्णयसहितको छात्रवृत्ति पाउने विद्यार्थीको विवरण
१४. चलिरहेका विद्यालयका लागि शै.स. २०७७ को IEMIS भरेको हुनुपर्ने
१५. नयाँ विद्यालय खोल्ने, स्थानान्तरण, स्वामित्व तथा नाम परिवर्तन गर्ने वा कक्षा थप वा विषय थप के गर्ने हो सो सम्वन्धमा गरिएको सम्बन्धित विद्यालयको विव्यसको निर्णय प्रतिलिपि
१६. पछिल्लो आ.व. २०७६/०७७ को लेखा परीक्षण प्रतिवेदनको प्रतिलिपि
१७. आयकर दर्ता (स्थायी लेखा नं.) र आ.ब. २०७६/०७७ कर तिरेको वा कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
१८. प्रचलित ऐन कानुन बमोजिम विद्यालयले पालना गर्नुपर्ने सर्त तथा बन्देज र पूर्वाधार पुगेको देखिने कागजातहरु
१९. निरीक्षण वा अनुगमन प्रतिवेदन
२०. तह अनुसारको धरौटी रकम राखेको भौचर (शाखाबाट अभिलेखीकरण हुनु अगाडि)

२१. राष्ट्रियस्तरको पत्रिकामा ३५ दिने सूचना प्रकाशनको फोटोकपी (विद्यालय स्थानान्तरण, नाम वा स्वामित्व परिवर्तनको लागि मात्र)

<u>विद्यालय नाम,स्वामित्व तथा स्थानान्तरणका लागि पेश गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरु एवं प्रक्रिया</u>

१. निवेदन

२. संस्था नविकरण गरेको पत्रको फोटोकपी

३. श्रेणी अनुसार तोकिएको शुल्क तिरेको रसिद

४. नजिक रहेको विद्यालयको सहमती पत्र

५. गुठी अन्तरगतको विद्यालय भए स्वीकृत भएको गुठीको विधानको प्रतिलिपि वा कम्पनी अन्तरगत भएको विद्यालय भए कम्पनी रजिष्ट्रार कार्यालयको प्रमाणपत्र, प्रबन्धपत्र तथा नियमावलीको प्रतिलिपि संसोधन गरेको भए सो अनुसार

६. विद्यालयमा कार्यरत शिक्षक,कर्मचारीहरुको सेवा,शर्त,सुविधा सम्वन्धि विनियमावलीको छायाँप्रति

७.विद्यालयले पठनपाठन गराउने पाठ्यक्रम विकास केन्द्रद्वारा सूचिकृत पाठ्यपुस्तकको विवरण

८. जग्गा वा भवन भाडामा लिएको भए कम्तिमा ५ वर्षसम्मका लागि घर वा जग्गा धनीले बहालमा दिने सम्वन्धमा भएको कबुलियतनामा पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, आफ्नो घर भए जग्गाको लालपुर्जाको प्रमाणित प्रतिलिपि

९. वडाको सक्कलै सिफारिश पत्र

१०. माथिल्लो अनुमति पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि

११. विद्यालयले विद्यार्थीसँग लिने शुल्क प्रस्ताव स्वीकृत गरिएको प्रतिलिपि

१२. छात्रवृत्ती छनोट समितिको निर्णयसहितको छात्रवृत्ति पाउने विद्यार्थीको विवरण

१३. विव्यसको निर्णय

१४. पछिल्लो आ.ब. को लेखा परीक्षण प्रतिवेदनको प्रतिलिपि

१५. विद्यालय सञ्चालन गर्ने गुठी/ कम्पनीको प्यान प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

१६. पछिल्लो आ.ब. को आन्तरिक राजश्व कार्यालयवाट लिइएको कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

१७. राष्ट्रियस्तरको पत्रिकामा ३५ दिने सूचना प्रकाशनको फोटोकपी

१८. ३५ दिने सूचना प्रकाशन पश्चात "पूर्वाधार पूरा भएकोले स्थानान्तरण गर्न उपयुक्त छ" भनी पेश गरेको किटानी निरीक्षण प्रतिवेदन

१९. तह अनुसारको धरौटी रकम राखेको भौचर

बाबुराम गौतम
अधिकृत दशौं